



Étaient présents

Alain Laramée | Président
Marc Blanchard | Directeur adjoint de la 3^e secondaire
Rosana Malpartida Del Pozo | Trésorière
Christian Saint-Denis | Secrétaire
Fariel Benameur
Raymond Bédard | Enseignant
Amélie Provost
Sylvain Langlois

Étaient absents(es)

Audrey Sargent | Élève de la 4^e secondaire
Dannye Gilbert
Kim-Anik Pham
Marlène Gagnon
Maxime Boursier | Élève de la 5^e secondaire

1. Ouverture de la réunion et mot de bienvenue

Mot de bienvenue du président et début de la rencontre à 19h10.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Lecture de l'ordre du jour.

Points 7.7 reçus d'impôt pour événement et 7.8 planches ajoutés

Il est proposé par madame Benameur et secondé par monsieur Langlois que l'ordre du jour modifié soit adopté.

3. Vérification et adoption des procès-verbaux

3.1 L'adoption du procès-verbal de la rencontre du 12 novembre 2014 a été proposé par monsieur Laramée, secondé par monsieur Langlois et a été adopté à l'unanimité; L'adoption du procès-verbal de la rencontre du 14 janvier 2015 a été proposé par monsieur Laramée, secondé par madame Benameur et a été adopté à l'unanimité; L'adoption du procès-verbal de la rencontre du 11 février 2015 a été proposé par monsieur Langlois, secondé par madame Benameur et a été adopté à l'unanimité. Le secrétaire apportera les exemplaires papier modifiés et seront signés dès la prochaine réunion du mois d'avril.

4. Rapports

4.1 Retour sur le dernier CÉ | Alain

M. Laramée rapporte 4 points principaux du CÉ, à savoir :

- Le plan de lutte à l'intimidation a été reconduit et approuvé;
- Le statut particulier de l'EEI à la CSP a également été reconduit et approuvé;

- L'école primaire la Farandole sera rebâtie sur un terrain adjacent à l'EEI;
- Enfin, dans la foulée de la démission du ministre Bolduc, le projet de redécoupage du territoire de la CSP par le MILS a été abandonné;

4.2 États des finances trésorerie | Rosana

Voici ce qu'il y a à rapporter :

- Dépôt du rapport annuel *États financiers et rapport de mission d'examen au 30 juin 2014* : en résumé, le bilan est conforme; il y aura vérification à savoir si le Conseil d'administration doit approuver le rapport annuel.
- Il y aura rencontre avec madame Thériault (responsable des comptes) de l'EEI afin de s'assurer de l'état des comptes en cours entre l'école et la FEEL; sous réserve de ce qui est mentionné précédemment, il y a actuellement un solde de \$53917.71 au compte bancaire de la FEEL;

5. Subventions

5.1 Vision-école | Marc

Marc nous présente une mise à jour et rapporte, avec ce qui a été approuvé à la dernière rencontre que la FEEL a excédé de 5306\$ la vision qu'elle s'était donnée en début d'année. On rappelle que le **budget informatique** a été dépassé cette année et l'on devra en tenir compte pour la vision du prochain exercice 2015-2016 de la FEEL.

5.2 Nouvelles demandes

► Demandes approuvées :

- Achat d'un incubateur à œufs : 1500 \$;
- Participation au concours mathématique 105 \$;
- Achat de T-shirt pour prix au concours mathématique 100 \$ (200 \$ demandé);
- Bourses de la persévérance et de la performance, respectivement \$3000 et \$2500 (la distribution des représentants de la FEEL pour les remises de bourses a été définie à ce stade de la réunion);

Toutes ces demandes ont été présentées et adoptées à la majorité pendant la séance.

6. Parole aux élèves

Reporté en l'absence d'élèves

7. Bière et Découvertes

7.1 Revue du programme de la soirée : monsieur Bédard a rencontré le propriétaire de la boutique Bière et Délices de St-Basile et a parlé d'un possible partenariat avec cette boutique spécialisée. 10 bières sont au programme, il reste quelques détails à clarifier d'ici la prochaine rencontre.

7.2 Suivi du plan d'action

- 220 verres seront achetés pour la soirée, le même modèle que l'an dernier;
- Affiche et les billets ont été révisés et seront amenés d'ici la prochaine rencontre;

7.3 Élaborer le plan de communication

- Les parents secondaire 0 (via courriel) et les parents actuels (envois distinct et Scribe) seront également contactés via l'école par monsieur Laramée;
- 50 affiches seront imprimées pour la prochaine rencontre;

7.4 Définir les rôles et tâches de chacun des membres

- Menu : Monsieur Langlois et madame Benameur se porte volontaires pour prêter main forte mesdames Pham et Gilbert dans l'élaboration du menu;

Marc présente le tableau des rôles et tâches de l'évènement de l'an dernier et le mets à jour en inscrivant le nom des membres volontaires pour être responsable des différentes activités.

7.5 Commanditaires

Monsieur Laramée sollicite les membres afin de rechercher des commanditaires d'envergure et de la communauté d'affaire pour l'évènement. Il mentionne au passage certains établissements privés locales qui ont des fondations dont la capitalisation est très importante avec des commanditaires issu du milieu des affaires.

7.6 Lettre officielle pour les dignitaires

- Les dignitaires seront contactés par madame Benameur;

7.7 Reçu d'impôt pour évènement

Il a été déterminé que sur le billet il sera noté qu'un reçu d'impôt sera versé sans en préciser le montant. Aussi, les membres de la direction et du personnel de l'école ne pourront se prévaloir d'un reçu, considérant le coût moindre de leur billet;

7.8 Planches de service

Les planches utilisées l'an dernier n'ayant pas été retrouvées, monsieur Langlois se porte responsable pour obtenir au moindre coût possible 25 planches de services, soit par commandite ou tout autre moyen disponible.

8. Prochaine réunion

8.1 Communications et actions d'ici la prochaine réunion

Alain Laramée s'engage à établir un plan de communication et définira un plan de commandite avec les niveaux d'exposition du commanditaire en fonction du montant (ou du montant équivalent) de la commandite elle-même.

9. Divers

Aucun point divers

10. Clôture de la séance à 21 h 17

Alain Laramée | Président

Christian Saint-Denis | Secrétaire

Projet pour adoption

m:\echanges_admin\echange_sec_g\mes documents\feei\procès-verbaux\feei_pv11février2015.docx